

## Ergebniskurzprotokoll Vorstandssitzung

**Mittwoch, den 21.06.2017, 19:15-21:00 Uhr; VGL, 3.23 Untere Laube 24, 78462 KN  
(Protokoll: Jürgen Ruff)**

**Anwesend:**, Susanne Meyer, Ralf Seuffert, Anita Fitz, Anne Mühlhäuser, Tom Colberg, Friedhelm Kring, Josef Siebler, Jürgen Ruff (Protokoll);

**Gäste:** keine

**Entschuldigt:** Merete Rasmussen

### Tagesordnung/Themen

1. - Veranstaltung Mobilitätsmanagement
2. – Jahreshauptversammlung 2017
3. - Sonstiges

### 1. Veranstaltung Mobilitätsmanagement

**Titel:** Warum Konstanz Mobilitätsmanagement braucht – Wege aus dem Verkehrschaos  
**Termin:** 4.10., 19:30 Uhr (Einlass ab 19 Uhr)  
**Ort:** Wolkensteinsaal, Kulturzentrum Konstanz  
**Redner:** Prof. Christoph Menzel (Ostfalia, Institut für Verkehrsmanagement),  
Stephan Fischer (strategische Verkehrsplanung Stadt Konstanz)  
**Moderation:** Tom Colberg (FVMZ)  
**Veranstalter:** FVMZ (Begrüßung und Ende Jürgen Ruff)  
**Zielgruppen:** Fachleute aus Verwaltungen, Institutionen und Mobilitätsanbietern, Politik  
(Gemeinderat/Kreistag KN, Parteien, Verwaltung (OB, BMs, Amtsleiter)) und  
Verbände (Umwelt, Mobilität, Kammern)

### Ablauf:

- fachlicher Input von Christoph Menzel (was ist Mobilitätsmanagement und was kann es leisten) und Stephan Fischer (bereits bestehende Maßnahmen aus dem Katalog zum Handlungsfeld MoManagement im Masterplan Mobilität) - insgesamt 40 min (30 + 10);
- Diskussion mit dem (Fach-)Publikum 40 min
- Imbiss/Umtrunk mit Kleingruppengesprächen - open end (Verköstigung über Cafe Wessenberg / Anselm Venedey, keine belegten Brötchen)
- Begrüßung und Ende: Jürgen Ruff

### Ziel:

politisch den Boden bereiten für die Einrichtung eines professionellen Mobilitätsmanagements mit entsprechender Stelle und Finanzierung (also die Umsetzung dieses Punktes des MaMo).

**Saal und Ausstattung:** (federführend Ralf Seuffert, mit Merete Rasmussen):

Sitzordnung wenn möglich sichelförmig, Renerpult, Tische für Redner und Moderation, evtl. kleine Bühne, Imbiss auf Tischen im hinteren Bereich;  
2 FVMZ-Rollups vorne (einer bei JR, der andere bei RS)  
Auslage: Handout mit Ablauf und Platz für Notizen (Entwurf Friedhelm Kring)

Öffentlichkeitsarbeit (federführend Josef Siebler)

Vorankündigung (Save the Date): E-mail mit PDF-Einladung (fertig, JS) ab Mitte Juli versenden (JR am 19.07.), Rückmeldung erbeten zum 31. Juli.

„große“ Ankündigung: Mitte September, Rundschreiben, Medien, Veranstaltungskalender (SK, Anzeiger, Newsletter Stadt, Newsletter SWK(?), Büro Bürgerbeteiligung, Kulturzentrum (RS bis 10. September!)

Medienvertreter einladen

**Nächste Vorbereitungs-/Vorstandssitzung: 13.09., 19:15 Uhr, VGL 3.23 (Reservierung JR)**

## **2. Jahreshauptversammlung 2017**

Termin: 10.10. Formalia mit Wahlen und Auswertung der Veranstaltung

Planung am 13.09. (wo, wer, was, wann ...)

## **3. Sonstiges**

Ausklang der sehr effizienten Vorstandssitzung mit Imbiss: auf Rechnung FVMZ

16.07.2017



**Jürgen Ruff (Protokollführung)**